

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

Согласовано
на научно-методическом совете
экономического факультета
«26» декабря 2025 г.

Утверждено
решением кафедры
управления производством
от «25» декабря 2025 г.
протокол № 4

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

Направление подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

Направленность (профиль) программы **Управление государственными программами и проектами**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2025

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Составитель:

доцент кафедры управления
производством, к.э.н., доцент

Лاپин А.В.

Рецензент:

доцент кафедры экономики и
бухгалтерского учета, к.э.н., доцент

Чулкова Г.В.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в ОПОП ВО индикаторами достижения компетенций

1.1 Перечень компетенций, формируемых учебной дисциплиной

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)
Общепрофессиональная компетенции	
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<i>ИД-1</i> Умеет осуществлять оценку эффективности расходов бюджета и управления государственным имуществом, используя ключевые современные методы и технологии поиска и обработки данных
Общепрофессиональная компетенции	
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	<i>ИД-2</i> Имеет навыки рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов

1.2 Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине

Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ИД-1 ОПК-5 Умеет осуществлять оценку эффективности расходов бюджета и управления государственным имуществом, используя ключевые современные методы и технологии поиска и обработки данных	Знать (З): - основные принципы и методы оценки эффективности бюджетных расходов; - современные технологии поиска и обработки данных в сфере государственного управления; - нормативно-правовую базу, регулирующую управление государственным имуществом.
	Уметь (У): - анализировать финансовые данные и формировать выводы о целесообразности расходов; - применять современные информационные системы для оценки эффективности управления активами; - разрабатывать рекомендации по оптимизации бюджетных расходов на основе проведенного анализа, управлять государственным имуществом.
	Владеть (В): - навыками работы с аналитическими инструментами и программным обеспечением для обработки данных; - методами визуализации данных для представления результатов оценок; - коммуникационными навыками для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами.
ИД-2 ОПК-5 Имеет навыки рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов	Знать (З): - принципы и методы рационального использования государственных и муниципальных ресурсов; - нормативно-правовую базу, регулирующую использование ресурсов в государственном и муниципальном секторах; - современные подходы к оценке эффективности использования ресурсов и их влияния на социально-

	экономическое развитие.
	Уметь (У): - проводить анализ потребностей и возможностей для оптимизации использования ресурсов; - разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на эффективное распределение государственных и муниципальных ресурсов; - оценивать результаты деятельности в области управления ресурсами и вносить коррективы в стратегии на основе полученных данных.
	Владеть (В): - методами планирования и контроля за использованием государственных и муниципальных ресурсов; - инструментами для оценки эффективности и результативности расходования ресурсов; - навыками работы с информационными системами, обеспечивающими прозрачность и доступность данных о ресурсах.

2. Цели и задачи освоения учебной дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление государственным имуществом» входит в обязательную часть дисциплин.

Цель: формирование у студентов теоретических основ и прикладных аспектов управления государственным имуществом в условиях рыночной экономики с учетом особенностей формирования и развития экономической системы России.

Задачи:

- знать роль и место государственного имущества в смешанной экономике;
- применять формы, уровни и объекты государственной собственности в системе управления в целом;
- понимать особенности форм, методов и способов управления государственным имуществом.

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1 Перечень разделов дисциплины с указанием трудоемкости аудиторной (контактной) и самостоятельной работы, видов контролей и перечня компетенций

Очная форма обучения

Наименование раздела	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Государственное имущество в системе отношений собственности	41	12	29	Реферат	ИД-1 ОПК-5 ИД-2 ОПК-5
1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности	21	6	15		
1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом	20	6	14		
Раздел 2. Основы управления государственным имуществом	40	12	28	Контрольная работа	
2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности	20	6	14		
2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника	20	6	14		
Контроль	27				
ИТОГО по дисциплине	108	24	57		

Заочная форма обучения

Наименование раздела	Трудоемкость, часов			Наименование оценочного средства	Код ИДК
	всего	в том числе			
		аудиторной (контактной) работы	самостоятельной работы		
Раздел 1. Государственное имущество в системе отношений собственности	50	3	47	Реферат	ИД-1 ОПК-5 ИД-2 ОПК-5
1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности	25	1	24		
1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом	25	2	23		
Раздел 2. Основы управления государственным имуществом	49	3	46	Контрольная работа	
2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности	24	1	23		
2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника	25	2	23		
Контроль	9				
ИТОГО по дисциплине	108	6	93		

4.2 Содержание дисциплины по разделам и темам

Раздел 1. Государственное имущество в системе отношений собственности

Цель – анализ роли государственного имущества в системе отношений собственности, а также в понимании его влияния на экономическое развитие и социальное благосостояние общества.

Задачи:

- изучить понятие и виды государственного имущества, а также его место в системе отношений собственности;
- научить студентов определять правовые и экономические механизмы управления государственным имуществом;
- ознакомить студентов с влиянием государственного имущества на экономическое развитие страны и его роль в обеспечении социальной справедливости.

Перечень учебных элементов раздела:

1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности

Собственность и отношения собственности как экономикоправовые категории. Формы собственности. Государственная собственность в общей системе права собственности. Публичное предназначение государственного имущества и его роль в системе отношений собственности. Основные принципы и особенности разграничения государственной собственности. Организационноправовые основы перераспределения имущества между публично-правовыми образованиями.

1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом

Состав органов управления объектами государственной собственности, их функции и полномочия. Содержание, структура системы и организационно-правовые аспекты управления государственным имуществом. Современный этап разграничения полномочий между федеральным, региональным уровнями власти и местным самоуправлением по управлению государственным имуществом. Возникновение и прекращение права оперативного управления государственным и имуществом.

Раздел 2. Основы управления государственным имуществом

Цель - обеспечить глубокое понимание принципов и методов управления государственным имуществом, а также разобрать ключевые аспекты, касающиеся эффективного использования и охраны государственного имущества для достижения устойчивого развития и повышения качества жизни граждан.

Задачи:

- обучить студентов разрабатывать стратегии по оптимизации использования государственного имущества с целью повышения его эффективности;
- ознакомить студентов с правовыми аспектами управления государственным имуществом, включая вопросы аренды, продажи и приватизации;
- развить у студентов навыки работы с данными для оценки состояния и эффективности управления государственным имуществом.

Перечень учебных элементов раздела:

2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности

Специфика и основы государственного управления водными ресурсами. Содержание прав собственности на водные объекты. Особенности государственного управления в области использования; охраны, защиты лесного фонда. Содержание прав собственности на лесные объекты. Государственное регулирование процессов организации и управления животным миром. Решение государством задач охраны окружающей среды.

2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника

Понятие и виды интеллектуальной собственности, включая авторские права, патенты, товарные знаки и промышленные образцы. Основные законодательные акты, регулирующие вопросы интеллектуальной собственности в государственном секторе. Процедуры и требования для регистрации объектов интеллектуальной собственности, принадлежащих государству. Механизмы защиты прав на интеллектуальную собственность, включая судебные и внесудебные способы разрешения споров. Участие государственных учреждений в защите и управлении интеллектуальной собственностью.

4.3 Тематический план по очной форме обучения

Раздел 1. Государственное имущество в системе отношений собственности

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности	1. Приватизация объектов государственной собственности 2. Реформа отношений собственности в Российской Федерации 3. Цели, задачи и способы приватизации объектов государственной (муниципальной) собственности. 4. Специфика и процедура приватизации различных объектов собственности.	2
1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом	1. Система управления государственной собственностью 2. Структура органов и организационно-правовые основы управления государственной собственностью 3. Содержание управления государственной собственностью 4. Состав органов управления объектами государственной собственности, их функции и полномочия	2

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности	Семинар-дискуссия	4
1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом	Семинар-дискуссия*	4

* учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств в 1 разделе – 4 часа.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности	15	Реферат
1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом	14	

Раздел 2. Основы управления государственным имуществом

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности	1. Природные объекты в праве государственной собственности 2. Состав природных объектов, находящихся в собственности государства муниципальных образований 3. Государственное регулирование процессов недропользования 4. Реализация прав государственного собственника на недра	2
2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника	1. Место интеллектуальной и творческой деятельности в обществе 2. Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности 3. Государственная интеллектуальная собственность 4. Особенности регулирования государством сферы интеллектуальной деятельности	2

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности	Семинар-дискуссия*	4
2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника	Семинар-дискуссия	4

* учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств во 2 разделе – 4 часа.

* учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств – всего по дисциплине – 8 час.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности	14	Контрольная работа
2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника	14	

4.4 Тематический план по заочной форме обучения

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа - лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации)

Тема	Вопросы	Трудоемкость, часов
1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности	1. Приватизация объектов государственной собственности 2. Реформа отношений собственности в Российской Федерации 3. Цели, задачи и способы приватизации объектов государственной (муниципальной) собственности. 4. Специфика и процедура приватизации различных объектов собственности.	1
2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности	1. Природные объекты в праве государственной собственности 2. Состав природных объектов, находящихся в собственности государства муниципальных образований 3. Государственное регулирование процессов недропользования 4. Реализация прав государственного собственника на недра	1

Контактная работа обучающихся с преподавателем (занятия семинарского типа- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)

Тема	Форма и метод проведения занятия	Трудоемкость, часов
1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом	Семинар-дискуссия*	2
2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника	Семинар-дискуссия*	2

* учебные занятия, обеспечивающие развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств всего – 4 часа.

Самостоятельная работа

Тема	Трудоемкость, часов	Наименование оценочного средства
1.1. Формирование состава и структуры имущественных объектов государственной собственности	24	Реферат
1.2. Система управления государственной собственностью и имуществом	23	
2.1. Особенности управления природными объектами государственной собственности	23	Контрольная работа
2.2. Интеллектуальная собственность государственного собственника	23	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Управление государственным имуществом» и организационными формами обучения являются: лекция, занятия семинарского типа, консультация, самостоятельная работа обучающегося.

Лекция является одним из важнейших видов учебных занятий и составляет основу теоретической подготовки обучающихся. Ее цель - дать систематизированные основы научных знаний по учебной дисциплине (модулю), акцентируя внимание на наиболее сложных и узловых вопросах темы. Лекция должна стимулировать активную познавательную деятельность студентов, способствовать формированию их творческого мышления. Для чтения отдельных лекций могут приглашаться ведущие ученые из других образовательных, научных учреждений, специалисты из учреждений.

Занятия семинарского типа – вид учебного занятия, на котором обучающиеся под руководством преподавателя выполняют определенные соответственно сформулированные задачи с целью усвоения научно-теоретических положений учебной дисциплины (модуля), приобретения умений и навыков их практического применения, опыта творческой деятельности, овладения современными методами практической работы, в том числе с применением технических средств.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме тренировок, решений практических задач, компьютерных практикумов, групповых проектов, мастер-классов, деловых и ролевых игр и т.п.

Занятия семинарского типа проводятся в аудиториях или в учебных лабораториях, оснащенных необходимыми техническими средствами обучения, вычислительной техникой.

Консультация – вид учебного занятия, на котором обучающийся получает от преподавателя ответы на конкретные вопросы или объяснения отдельных теоретических положений и их практического использования. Консультации проводятся регулярно и носят как индивидуальный, так и групповой характер. Основная задача группового консультирования – подробное либо углубленное рассмотрение вопросов теоретического курса, освоение которых, как правило, вызывает затруднение у части обучающихся. По желанию обучающихся возможно вынесение на обсуждение дополнительных вопросов, вызывающих у них особый интерес, которые не получили достаточного освещения в лекционном курсе.

Изучение отдельных тем дисциплины внеаудиторно является одним из видов самостоятельной работы и рекомендуется для студентов заочного обучения.

Студенты очного обучения изучают темы по указанию преподавателя либо по собственной инициативе в случаях допущенных ими необоснованных пропусков занятий или в целях более углубленной проработки определённых тем, вызывающих научно-исследовательский интерес обучающегося.

Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся подразделяется на текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Он проводится в ходе всех видов учебных занятий в форме, предусмотренной тематическим планом с использованием тестовых заданий.

Промежуточная аттестация успеваемости и качества подготовки обучающихся предназначена для определения степени достижения учебных целей по дисциплине и проводится в форме экзамена.

Обучающиеся готовятся к промежуточной аттестации самостоятельно. Подготовка заключается в изучении программного материала дисциплины с использованием личных записей, сделанных в рабочих тетрадях, и рекомендованной в процессе изучения дисциплины литературы.

6. Оценочные материалы по дисциплине

Оценочные материалы по дисциплине представлены в виде фонда оценочных средств в приложении А к рабочей программе дисциплины.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания, количество страниц	Ссылка на ЭОР в ЭБС Академии
1	Лапин А.В. Управление государственным имуществом: методические рекомендации для проведения практических занятий. Смоленск: изд. ФГБОУ ВО «Смоленская ГСХА», 2025.- 34 с.	https://sgsha.ru/files/biblioteka/Лапин%20А.В.%20Управление%20государственным%20имуществом%2038.04.04%20ГМУ%20Мет%20указания%20для%20сам%20работы.pdf

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
<i>Основная литература</i>		
1	Молокова Е.Л., Ляшенко Е.А., Казакова Н.В., Островская Ю.А. Государственная политика инфраструктурного и инновационного развития регионов: учебное пособие. Министерство науки и высшего образования РФ. Уральский государственный экономический университет. Екатеринбург: УрГЭУ, 2024. 133 с.	https://reader.lanbook.com/book/498644#1
2	Ходырев В.В., Ушаков Е.В., Юшков В.В. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебное пособие. С.-Петерб. ун-т технол. упр. и экон. СПб.: Издательство Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономики, 2017. 146 с.	https://reader.lanbook.com/book/154927#1
3	Токмаков Д.С., Максимов В.Ю., Луговской С.И., Еременко Н.В., и Шевченко Е.А. Актуальные вопросы управления государственным и муниципальным сектором экономики: монография. Ставрополь: СтГАУ, 2023. 140 с.	https://reader.lanbook.com/book/462107#1
<i>Дополнительная литература</i>		
1	Дорошенко О.М. Административное право: учебник для вузов. 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2025. 168 с.	https://reader.lanbook.com/book/503511#1

7.2 Современные профессиональные базы данных

«Гарант-аналитик» <http://www.garant.ru>

«КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

7.3 Информационные справочные системы

Информационные системы Минсельхоза России <https://mcx.gov.ru/>

Информационная система Минэкономразвития России <https://www.economy.gov.ru/>

Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>

7.4. Состав оборудования, технических средств обучения, лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Наименование учебных аудиторий для проведения учебных занятий и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования (в т.ч. виртуальные аналоги) и технических средств обучения	Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства
<p>Учебная аудитория 414 для проведения занятий лекционного типа в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2</p>	<p>Количество посадочных мест - 120 - стол преподавателя - 2 шт. - стул преподавателя - 2 шт. - аудиторная доска – 1 шт. - трибуна – 1 шт. - оборудование: аудиосистема акустическая (оборудование звукоусиления), блок управления для экранов, мультимедиа-проектор Plus U-7, настенно-потолочный экран с электропроводом Da-LiteCosmopolitan – 1 шт., ноутбук ASUS U53J с выходом в сеть «Интернет».</p>	<p>1.Операционная система Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка AzureDevToolsforTeaching по программе MicrosoftImaginePremium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013, 2016, 2022 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity 1 yearEducationalRenewalLicense (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)</p>
<p>Учебная аудитория 209 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д. 10/2</p>	<p>Количество посадочных мест - 30 - стол преподавателя - 1 шт. - стул преподавателя - 1 шт. - аудиторная доска – 2 шт. - трибуна – 1 шт. - стенды обучающие – 4 шт.</p>	
<p>Учебная аудитория 203 - помещение для самостоятельной работы в учебном корпусе № 1, расположенном по адресу: 214000, Смоленская область, г. Смоленск, ул. Большая Советская, д.10/2</p>	<p>Количество посадочных мест - 18 - стол преподавателя - 1 шт. - стул преподавателя - 1 шт. - магнитно-маркерная доска – 1 шт. - оборудование: проектор InFocus, экран настенный – 1 шт. Компьютер в сборе с выходом в сеть «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации – 19 шт. - технические средства обучения: пакет офисных приложений Microsoft «OfficeStandart 2013 Russian OLP NL AcademicEdition».</p>	<p>1.Операционная система Windows 7, Windows 10 для образовательных организаций (Подписка AzureDevToolsforTeaching по программе MicrosoftImaginePremium в рамках соглашения №1204024138 от 01.02.2021) 2. Офисное ПО из состава пакета MicrosoftOffice 2003, 2007, 2010, 2013, 2016, 2022 Pro и Std Корпоративная лицензия OLP (договор с ООО «Ритейл-сервис» №ГРС-000545 от 26.11.2014) 3. Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity 1 yearEducationalRenewalLicense (Сублицензионный договор №ПО-56/20 от 18.05.2020)</p>

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»**

**Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ»**

Направление подготовки **38.04.04 Государственное и муниципальное
управление**

Направленность (профиль) программы **Управление государственными
программами и проектами**

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная, заочная**

Смоленск 2025 г.

1. Описание показателей и критериев оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Индикаторы достижения компетенций	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
<p>ИД-1 ОПК-5</p> <p>Умеет осуществлять оценку эффективности расходов бюджета и управления государственным имуществом, используя ключевые современные методы и технологии поиска и обработки данных</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и методы оценки эффективности бюджетных расходов; - современные технологии поиска и обработки данных в сфере государственного управления; - нормативно-правовую базу, регулирующую управление государственным имуществом. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовые данные и формировать выводы о целесообразности расходов; - применять современные информационные системы для оценки эффективности управления активами; - разрабатывать рекомендации по оптимизации бюджетных расходов на основе проведенного анализа, управлять государственным имуществом. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими инструментами и программным обеспечением для обработки данных; - методами визуализации данных для представления результатов оценок; - коммуникационными навыками для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами. 	<p>Защита реферата, выполнение контрольной работы, тестирование, выполнение практического задания</p>
	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и методы оценки эффективности бюджетных расходов; - современные технологии поиска и обработки данных в сфере государственного управления; - нормативно-правовую базу, регулирующую управление государственным имуществом. 	<p>Защита реферата, выполнение контрольной работы, тестирование, выполнение практического задания</p>

		<p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовые данные и формировать выводы о целесообразности расходов; - применять современные информационные системы для оценки эффективности управления активами; - разрабатывать рекомендации по оптимизации бюджетных расходов на основе проведенного анализа, управлять государственным имуществом. <p>Уверенно владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими инструментами и программным обеспечением для обработки данных; - методами визуализации данных для представления результатов оценок; - коммуникационными навыками для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами. 	
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и методы оценки эффективности бюджетных расходов; - современные технологии поиска и обработки данных в сфере государственного управления; - нормативно-правовую базу, регулирующую управление государственным имуществом. <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовые данные и формировать выводы о целесообразности расходов; - применять современные информационные системы для оценки эффективности управления активами; - разрабатывать рекомендации по оптимизации бюджетных расходов на основе проведенного анализа, управлять государственным имуществом. <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p>	<p>Защита реферата, выполнение контрольной работы, тестирование, выполнение практического задания</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими инструментами и программным обеспечением для обработки данных; - методами визуализации данных для представления результатов оценок; - коммуникационными навыками для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами. 	
<p>ИД-2 ОПК-5</p> <p>Имеет навыки рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов</p>	<p>Пороговый (удовлетворительно)</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы рационального использования государственных и муниципальных ресурсов; - нормативно-правовую базу, регулирующую использование ресурсов в государственном и муниципальном секторах; - современные подходы к оценке эффективности использования ресурсов и их влияния на социально-экономическое развитие. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ потребностей и возможностей для оптимизации использования ресурсов; - разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на эффективное распределение государственных и муниципальных ресурсов; - оценивать результаты деятельности в области управления ресурсами и вносить коррективы в стратегии на основе полученных данных. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и контроля за использованием государственных и муниципальных ресурсов; - инструментами для оценки эффективности и результативности расходования ресурсов; - навыками работы с информационными системами, обеспечивающими прозрачность и доступность данных о ресурсах. 	<p>Защита реферата, выполнение контрольной работы, тестирование, выполнение практического задания</p>

	<p>Продвинутый (хорошо)</p>	<p>Твердо знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы рационального использования государственных и муниципальных ресурсов; - нормативно-правовую базу, регулирующую использование ресурсов в государственном и муниципальном секторах; - современные подходы к оценке эффективности использования ресурсов и их влияния на социально-экономическое развитие. <p>Уверенно умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ потребностей и возможностей для оптимизации использования ресурсов; - разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на эффективное распределение государственных и муниципальных ресурсов; - оценивать результаты деятельности в области управления ресурсами и вносить коррективы в стратегии на основе полученных данных. <p>Уверенно владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и контроля за использованием государственных и муниципальных ресурсов; - инструментами для оценки эффективности и результативности расходования ресурсов; - навыками работы с информационными системами, обеспечивающими прозрачность и доступность данных о ресурсах. 	<p>Защита реферата, выполнение контрольной работы, тестирование, выполнение практического задания</p>
	<p>Высокий (отлично)</p>	<p>Сформировавшееся систематическое знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы и методы рационального использования государственных и муниципальных ресурсов; - нормативно-правовую базу, регулирующую использование ресурсов в государственном и муниципальном секторах; - современные подходы к оценке эффективности 	<p>Защита реферата, выполнение контрольной работы, тестирование, выполнение практического задания</p>

		<p>использования ресурсов и их влияния на социально-экономическое развитие.</p> <p>Сформировавшееся систематическое умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ потребностей и возможностей для оптимизации использования ресурсов; - разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на эффективное распределение государственных и муниципальных ресурсов; - оценивать результаты деятельности в области управления ресурсами и вносить коррективы в стратегии на основе полученных данных. <p>Сформировавшееся систематическое владение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и контроля за использованием государственных и муниципальных ресурсов; - инструментами для оценки эффективности и результативности расходования ресурсов; - навыками работы с информационными системами, обеспечивающими прозрачность и доступность данных о ресурсах. 	
--	--	---	--

2. Описание шкал оценивания

2.1 Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)*	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение контрольной работы	не выполнена или все задания выполнены неправильно	выполнено только одна задание	выполнены все задания, но имеются ошибки	все задания решены без ошибок
Проектная работа	не выполнена	есть существенные замечания	полностью выполнен, но студент затруднялся отвечать на вопросы	полностью выполнен и студент успешно ответил на все вопросы

* Студенты, показавшие уровень усвоения ниже порогового, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине «Управление государственным имуществом».

2.2 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (экзамен)

Технология оценивания	Отсутствие усвоения (нижепорогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Выполнение итогового теста (из 15 возможных вопросов варианта) и решение практического задания	имеет только отдельные представления об изучаемом материале, правильных ответов на предложенный тест менее 8, практическое задание решено не правильно или не решено	испытывает затруднения при самостоятельном воспроизведении материала, практическое задание решено с ошибками, ответов на предложенный тест 9-11	умеет применять полученные знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает серьезных ошибок, ответов на предложенный тест 12-13	свободно применяет знания на практике, в ответах и при решении практического задания не допускает ошибок, ответов на предложенный тест 14-15

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ТЕМ ДЛЯ НАПИСАНИЯ РЕФЕРАТОВ

для текущего контроля

по дисциплине

«Управление государственным имуществом»

Примерные темы рефератов к разделу 1

1. Понятие и классификация государственного имущества в Российской Федерации.
2. Правовые основы управления государственным имуществом: теория и практика.
3. Приватизация государственной собственности: цели, методы и последствия.
4. Ответственность за нецелевое использование государственного имущества.
5. Государственное имущество как объект предпринимательской деятельности.
6. Аренда государственного имущества: правовая регламентация и практика.
7. Роль государственного имущества в обеспечении социально-экономического развития.
8. Проблемы и перспективы государственной собственности в условиях рыночной экономики.
9. Государственные предприятия: место и роль в системе собственности.
10. Влияние антикоррупционной политики на использование государственного имущества.
11. Государственное имущество и права граждан: социальные аспекты и правовые гарантии.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

по дисциплине «Управление государственным имуществом»

для текущего контроля

Для выполнения контрольной работы отводится 45 минут.

Примерные вопросы к контрольной работе по разделу 2

Задание 1: Оценка государственного имущества

Цель: Изучить методы оценки государственного имущества.

Описание: Выберите объект государственного имущества (например, здание или землю) и проведите его оценку, используя один из методов (сравнительный, доходный, затратный). Обоснуйте свой выбор.

Задание 2: Анализ приватизации

Цель: Оценить процессы приватизации государства.

Описание: Найдите информацию о процессе privatization в определенной стране или регионе. Анализируйте, какие объекты были приватизированы, какие стратегии использовались и какие результаты это привело для экономики.

Задание 3: Исследование арендных отношений

Цель: Изучить правовые аспекты аренды государственного имущества.

Описание: Проанализируйте правовые документы, касающиеся аренды государственного имущества. Оцените плюсы и минусы аренды для государства и арендатора.

Задание 4: Управление недвижимым имуществом

Цель: Понять элементы управления недвижимостью.

Описание: Исследуйте процесс управления одним объектом недвижимости,

принадлежащим государству. Опишите этапы управления, начиная от планирования и заканчивая реализацией.

Задание 5: Анализ эффективности государственного имущества

Цель: Оценить эффективность использования государственного имущества.

Описание: Выберите несколько государственных предприятий и проанализируйте их финансовые отчеты за последние три года. Определите, насколько эффективно управляется каждое из предприятий и какие меры можно предпринять для улучшения ситуации.

**КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ)**

по дисциплине «Управление государственным имуществом»

Экзамен проводится в виде итогового теста и решения практического задания. Для выполнения отводится 90 минут.

Примерные задания итогового теста

1. Какой закон регулирует отношения, связанные с управлением государственным имуществом в Российской Федерации?

- A) Земельный кодекс
- B) Гражданский кодекс
- C) Федеральный закон "О государственном имуществе"
- D) Бюджетный кодекс

2. Кто осуществляет управление федеральным имуществом в Российской Федерации?

- A) Президент Российской Федерации
- B) Правительство Российской Федерации
- C) Региональные власти
- D) Неправительственные организации

3. Что включает в себя понятие "государственное имущество"?

- A) Только движимое имущество
- B) Только недвижимое имущество
- C) И движимое, и недвижимое имущество, принадлежащее государству
- D) Имущество, находящееся в частной собственности

4. Какой орган уполномочен на управление и распоряжение недвижимостью, принадлежащей федерации?

- A) Федеральная антимонопольная служба
- B) Росреестр
- C) Министерство юстиции
- D) Федеральное агентство по управлению государственным имуществом

5. К какому виду управления относится использование государственного имущества?

- A) Оперативное управление
- B) Имущественное управление
- C) Градостроительное управление
- D) Экономическое управление

6. Как называется процесс, в ходе которого государственное имущество передается частным лицам?

- A) Модернизация
- B) Диверсификация
- C) Приватизация

D) Лицензирование

7. Какой из этих типов имущества не относится к государственному?

A) Земельные участки

B) Государственные предприятия

C) Нематериальные активы

D) Имущество частных компаний

8. Какой принцип не применяется к управлению государственным имуществом?

A) Прозрачность

B) Компетентность

C) Конфиденциальность

D) Эффективность

9. Что такое аренда государственного имущества?

A) Полное отчуждение

B) Временное безвозмездное пользование

C) Временное платное пользование

D) Долговременное пользование

10. Какой документ необходим для передачи государственного имущества в аренду?

A) Договор купли-продажи

B) Арендный контракт

C) Устное соглашение

D) Независимая оценка

11. Как называется система учета государственного имущества?

A) Государственный реестр

B) Кадастр

C) Бухгалтерский учёт

D) Учётный регистр

12. Какой из нижеперечисленных методов не используется для оценки государственного имущества?

A) Метод сравнительного анализа

B) Метод прямого дохода

C) Метод внутренней стоимости

D) Метод маркетинга

13. Кто имеет право на предъявление требований по поводу использования государственного имущества?

A) Только собственник

B) Любой гражданин

C) Госорганы и уполномоченные организации

D) Неправительственные организации

14. Что включает в себя состав государственного имущества?

A) Личные вещи граждан

B) Имущество, используемое для осуществления государственных функций

C) Исключительно денежные средства

D) Частные предприятия

15. Как называется процесс, при котором государственное имущество передается в безвозмездное пользование?

A) Аренда

B) Грант

C) Лесопользование

D) Долгосрочная аренда

16. Что не является целью управления государственным имуществом?

A) Обеспечение эффективного использования ресурсов

B) Получение максимальной прибыли

- C) Реализация социальной функции
- D) Поддержка устойчивого развития общества

17. Как называется право государства на владение, использование и распоряжение своим имуществом?

- A) Собственность
- B) Уведомление
- C) Имущественные права
- D) Доверенность

18. Что из перечисленного является формой управления государственным имуществом?

- A) Создание ассоциаций
- B) Передача долей в акции
- C) Устранение всех действий
- D) Объединение предприятий

19. Какой из перечисленных органов отвечает за контроль за соблюдением законодательства в области управления государственным имуществом?

- A) Судебная система
- B) Прокуратура
- C) Уполномоченные организации
- D) Все вышеперечисленные

20. Какой документ указывает на право собственности государства на имущество?

- A) Договор
- B) Патент
- C) Свидетельство о праве собственности
- D) Уведомление

ПРИМЕРНЫЕ ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ **по дисциплине «Управление государственным имуществом»**

Задача 1. Оценка состояния государственного имущества

Проведите анализ состояния конкретного объекта государственного имущества (например, здания или инфраструктуры). Определите необходимость ремонта или модернизации, а также оцените финансовые затраты на эти мероприятия.

Задача 2. Разработка стратегии управления имуществом

Создайте проект стратегии управления государственным имуществом для муниципалитета на ближайшие 5 лет. Определите ключевые приоритеты, риски и методы оценки эффективности использования государственного имущества.

Задача 3. Анализ доходности государственных активов

Выберите несколько объектов государственного имущества, сданных в аренду, и проведите анализ их доходности. Определите, какие объекты приносят наибольшую прибыль и что можно предпринять для повышения доходности более убыточных объектов.

Задача 4. Оптимизация неиспользуемого имущества

Исследуйте ситуацию с неиспользуемым или малопрофильным государственным имуществом в вашем регионе. Разработайте предложение о его эффективном использовании, включая возможные варианты (продажа, аренда, передача в другие органы).

Задача 5. Проведение инвентаризации государственного имущества

Организуйте процесс инвентаризации государственного имущества на примере определенной области (например, земли или зданий). Определите ключевые шаги, необходимые для успешного завершения инвентаризации, и разработайте план по учету и отчетности.